**…………………………..**

**miejscowość, data**

**KARTA EWIDENCYJNA DZIECKA**

**DATA PRZYJĘCIA DO PLACÓWKI: ………………………………………..**

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACJE O DZIECKU** | |
| IMIĘ I NAZWISKO: |  |
| ADRES ZAMIESZKANIA: |  |
| PESEL: |  |
| DATA I MIEJSCE URODZENIA: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORMACJE DOTYCZĄCE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH** | | |
|  | MATKA/OPIEKUN PRAWNY | OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY |
| IMIĘ: |  |  |
| ADRES ZAMIESZKANIA: |  |  |
| TELEFON KONTAKTOWY: |  |  |
| E-MAIL: |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dodatkowe o dziecku:**  (podst. prawna: art. 155 ustawy - Prawo oświatowe /Dz.U. 2024 poz. 737./) | |
| Dziecko posiada orzeczenie/opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej |  | |
| Dziecko jest pod opieką poradni specjalistycznej: (proszę zaznaczyć przez podkreślenie): neurologicznej, endokrynologicznej, ortopedycznej, okulistycznej, kardiologicznej, alergologicznej, ortodontycznej, ortopedycznej, innej……………………………………………………………….) | | |
| Dziecko ma alergię na: |  | |
| Dziecko jest przewlekle chore: |  | |
| Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu: |  | |
| Pozostałe informacje: |  | |

**DEKLARACJE RODZICÓW DOT. DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Niniejszym oświadczam, iż ja, niżej podpisany, jestem rodzicem z pełnią praw rodzicielskich/opiekunem prawnym wyżej wskazanego dziecka i wyrażam nieodpłatnie zgodę na to aby wizerunek mojego dziecka został wykorzystany przez przedszkole. Nieodpłatne zezwolenie (oświadczenie), o którym mowa powyżej odnosi się do wielokrotnego czasowo i terytorialnie korzystania z wizerunku dziecka na niżej wymienionych polach eksploatacji: | | |
| 1) Wykorzystanie na stronie internetowej przedszkola; Facebook /*niepotrzebne skreślić/* | **TAK** | **NIE** |
| 2) Wykorzystanie w dokumentacji z prowadzonej działalności oświatowej i dydaktycznej przedszkola (kroniki, archiwa itd.)/*niepotrzebne skreślić/* | **TAK** | **NIE** |
| 3) Wykorzystanie na tablicach informacyjnych w przedszkolu (zdjęcia z „życia codziennego jednostki” tj. konkursy, eventy artystyczne, kulturowe i integracyjne)/*niepotrzebne skreślić/* | **TAK** | **NIE** |

Oświadczam też, że w całości przeczytałem/am treść niniejszej zgody i w pełni ją rozumiem.

1. Posiadam wiedzę, że podanie danych jest dobrowolne. Wiem, iż mam prawo do cofnięcia niniejszej zgody w każdym momencie. Prawo do cofnięcia zgody można zrealizować wysyłając wiadomość e-mail na adres przedszkola tj.: przedszkole@radzanowo.pl lub złożyć pismo w sekretariacie przedszkola.

…...………..….…………………………………………………..

data, podpis rodziców/prawnych opiekunów

|  |
| --- |
| ZOBOWIĄZANIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW DZIECKA: |
| Zobowiązuję się do:   * przestrzegania postanowień statutu przedszkola/regulaminu przedszkola, * podawania do wiadomości przedszkola wszelkich zmian dotyczących sytuacji dziecka  i jego rodziny oraz zmian mających wpływ na jego funkcjonowanie w przedszkolu, * regularnego uiszczania opłat w wyznaczonym terminie, * przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą,  do tego upoważnioną, * przyprowadzania do przedszkola zdrowego dziecka, * uczestniczenia w zebraniach rodziców. |

…...………..….…………………………………………………..

data, podpis rodziców/prawnych opiekunów

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO /EDUKACJA/**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dziecka jest Samorządowe Przedszkole w Radzanowie /adres: ul. Marii Konopnickiej 3; 09-451 Radzanowo/, z którym można się skontaktować telefonicznie pod nr: 24-2654344, lub drogą mailową na adres: przedszkole@radzanowo.pl
2. Administrator wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą Państwo skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@radzanowo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane dziecka będą przetwarzane w związku z realizacją ustawowych obowiązków administratora w zakresie organizacji procesu edukacyjnego i działalności opiekuńczo – wychowawczej.
4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane dziecka będą przetwarzane na podstawie przesłanki:

* art. 6 ust 1 lit. „c” ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., (RODO) - realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. tj. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019, poz. 1148 z późn. zm) oraz z Rozporządzeniem MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz. U. z 2017, poz. 1646 ze zm.),
* art. 9 ust. 2 lit. „g” RODO - przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą tj.: w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych w związku z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. tj. Prawo Oświatowe,
* art. 6 ust. 1 lit. „a” RODO – przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, w zakresie i celu określonym w treści zgody (np. wizerunek).

1. Pani/Pana dane oraz dane dziecka mogą być przekazywane następujących odbiorcom i podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora tj.:

* podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
* System Informacji Oświatowej,
* dostawcy usług IT oraz oprogramowania użytkowego,
* firmy kurierskie i pozostali dostawcy usług pocztowych.

1. Pana/Pani dane osobowe oraz dane dziecka przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa tj.:

* w przypadku danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa w celach oświatowych i dydaktycznych dane będą przetwarzane przez okres wykonywania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz okres, w którym przepisy ustawy Prawo oświatowe lub innych aktów prawnych nakazują nam przechowywać dokumentację. Takie dane mogą być również archiwizowane zgodnie z przepisami ustawy narodowym zasobie archiwalnym i archiwach państwowych przez okres w niej wskazany,
* w przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie wcześniej wyrażonej zgody dane będą przetwarzane przez okres obowiązywania zgody tj. do czasu jej wycofania lub upłynięcia okresu wymienionego w treści klauzuli zgody.

1. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
2. Posiada Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2 (kod pocztowy:   
   00-193 Warszawa), w przypadku gdy zachodzi poważne popełnienie naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych, które Państwa dotyczą.

9)Podanie danych osobowych przez Panią/Pana jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne na podstawie wcześniej wyrażonej przez Państwa zgody.